АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.03.2020 № 284
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации - народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск, в 2020 году

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, законом Свердловской области от 15.06.2015 № 49-ОЗ «О регулировании отдельных отношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Свердловской области», статьями 6, 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 17.12.2019 № 240 «О бюджете городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 08.02.2018 № 133 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 12.02.2018 № 4 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктом 2.3. статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации», в целях поддержки граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка, создания

условий для деятельности народных дружин на территории городского округа Краснотурьинск Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации – народной дружине, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск (приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявки по предоставлению субсидии из средств бюджета городского округа Краснотурьинск местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Краснотурьинск М.А. Корсикова.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**



Утвержден
(Приложение № 1)
к постановлению Администрации
городского округа Краснотурьинск
от №
«Об утверждении порядка определения
объема и предоставления из бюджета
городского округа Краснотурьинск
субсидии местной общественной
организации - народная дружина,
осуществляющей деятельность на
территории городского округа
Краснотурьинск в 2020 году»

Порядок
определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в 2020 году

1. Настоящий порядок (далее – Порядок) определяет цели, условия, процедуру определения и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий Народной дружине, осуществляющей деятельность по охране общественного порядка на территории городского округа Краснотурьинск, возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по оказанию поддержки общественной организации – народная дружина, участвующей совместно с сотрудниками полиции в охране общественного порядка (далее - Народная дружина).

2. Настоящий Порядок принят с целью реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 08.02.2018 № 133.

3. Право на получение субсидий, предусмотренной настоящим Порядком, имеют Народные дружины, соответствующие следующим требованиям

3.1. Народная дружина зарегистрирована в качестве юридического лица на территории городского округа Краснотурьинск и не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.2. Народная дружина включена в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности, в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об

участии граждан в охране общественного порядка» и осуществляет свою деятельность по охране общественного порядка на территории городского округа Краснотурьинск.

4. Субсидии предоставляются Народной дружине, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск по результатам конкурсного отбора в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы городского округа Краснотурьинск от 17.12.2019 № 240 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

5. Предоставление субсидии осуществляется по разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», подразделу 0314 «Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности», целевой статье 1000310000 «Деятельность общественных объединений в сфере общественного порядка на территории городского округа Краснотурьинск», виду расходов 633 «Субсидии (гранты в форме субсидий) не подлежащие казначейскому сопровождению», классификация операций сектора государственного управления 246 «Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на указанные цели.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение деятельности на безвозвратной и безвозмездной основе.

6. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренным для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Администрация (исполнительно – распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск (далее – Администрация городского округа).

7. Условия и порядок предоставления субсидий

7.1. Уполномоченным органом по организации и проведению конкурсного отбора является Администрация городского округа.

7.2. Необходимый пакет документов предоставляется в Администрацию городского округа, по адресу город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 1, в рабочее время с 08.00 до 16.00 часов, кабинет № 325.

На 2020 год прием заявок на получение субсидии осуществляется до 30.11.2020.

7.3. Обязательным условием предоставления субсидии является

7.3.1.осуществление деятельности на территории городского округа Краснотурьинск;

7.3.2. государственная регистрация Народной дружины в качестве юридического лица;

7.3.3. включение Народной дружины в региональный реестр Народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;

7.3.4. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.3.5. согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией городского округа и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

7.4. Для получения субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск Народная дружина предоставляет в уполномоченный орган следующие документы

7.4.1. заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из средств местного бюджета по форме, утвержденной настоящим Порядком согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

7.4.2. копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

7.4.3. копия выписки о включении Народной дружины в региональный реестр Народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности;

7.4.4. копия устава Народной дружины;

7.4.5.справка налогового органа на последнюю отчетную дату, подтверждающую отсутствие у Народной дружины просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами;

7.4.6. гарантийное письмо, подписанное командиром Народной дружины, подтверждающее, что в отношении организации не осуществляется процедура реорганизации, ликвидации или банкротства в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7.4.7. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени организации.

Копии документов представляются совместно с оригиналами при подаче пакета документов. Лицо, осуществляющее прием документов, сверяет соответствие копий подлинникам, и заверяет их согласно требованиям делопроизводства, установленным в Администрации городского округа.

7.5. Администрация городского округа в течение пяти рабочих дней после приема заявок проводит предварительную проверку представленных на конкурсный отбор документов, и назначает заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявок по предоставлению субсидии из средств бюджета городского округа Краснотурьинск местной общественной организации – народная дружина (далее – Комиссия).

Предварительная проверка проводится с целью установления достоверности представленных на конкурсный отбор документов

7.6. Рассмотрение и оценку заявок осуществляет Комиссия. Решение о предоставлении субсидии принимается Комиссией не позднее пятнадцати рабочих дней с момента подачи заявки.

7.7. Количественный состав Комиссии численностью не менее 4-х человек, утверждается постановлением Администрации городского округа.

Заседание Комиссии считается правомочным при присутствии не менее 2/3 её членов. Решение принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

7.8. Комиссия при проведении отбора руководствуется настоящим Порядком, а также требованиями пункта 2.3. положения о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории городского округа Краснотурьинск, утвержденном постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 14.02.2018 № 141 «О муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск».

8. Субсидии предоставляются на следующие цели

8.1. На организацию деятельности и укрепление материально – технической базы Народной дружины (приобретение инвентаря, материалов, канцелярских товаров, оборудования).

8.2. На оплату коммунальных услуг, услуг связи, услуг банка и иных сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для обеспечения функционирования некоммерческой организации.

8.3. На материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка в составе Народной дружины.

8.4. На оплату труда (в том числе налоги и начисления) штатных сотрудников, материальное поощрение народных дружинников за распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах (профилактика правонарушений).

8.5. Личное страхование народных дружинников от несчастных случаев (ранения, травмы, контузии), полученных ими в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Протокол Комиссии является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией городского округа и Народной дружиной (далее – Соглашение), прошедшей отбор.

В случае отказа в предоставлении субсидии Администрация городского округа готовит соответствующее уведомление в адрес Народной дружины с указанием причины данного отказа.

10. Основанием для отказа является

10.1. Непредставление (или представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7.4. настоящего Порядка, или нарушение сроков их предоставления.

10.2. Недостоверность предоставленной информации.

10.3. Нарушение статьи 8 Закона Свердловской области от 15.06.2015 № 49-ОЗ «О регулировании отдельных отношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Свердловской области».

Народная дружина в течение десяти рабочих дней может устранить выявленные недостатки и повторно представить документы для получения субсидии в пределах сроков, установленных пунктом 7.2 настоящего Порядка.

11. В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола Администрация городского округа заключает Соглашение о предоставлении субсидии Народной дружине, прошедшей отбор, и направляет его для подписания Народной дружине – Получателю субсидии.

12. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 12.02.2018 № 4 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – приказ финансового управления) согласно приложению № 2 к Порядку.

Неотъемлемой частью Соглашения является смета расходов Народной дружины, осуществляемой за счет средств субсидий.

13. Перечисление субсидии осуществляется единовременно с лицевого счета Администрации городского округа на расчетный счет Народной дружины, открытый в кредитной организации, в течение 5 рабочих дней с момента заключения Соглашения, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Краснотурьинск, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

14. В случае образования экономии по видам расходов, данная экономия может быть перераспределена по заявлению Народной дружины на иные виды расходов, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, после согласования с Администрацией городского округа.

15. В случае, выделения дополнительных средств бюджета городского округа Краснотурьинск в форме субсидий Народной дружине, с которой уже заключено Соглашение на текущий период, заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления.

16. Народная дружина ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в отдел бухгалтерского учета Администрации городского округа отчет о расходовании субсидии согласно приложению № 3 к Порядку, с приложением копий подтверждающих документов.

Одновременно с отчетом об использовании субсидии представляется подписанный командиром Народной дружины и согласованный с заместителем начальника межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Краснотурьинский» по охране общественного порядка Табель учета дежурств народных дружинников по охране общественного порядка, с указанием человеко–часов за период по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

17. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушения

17.1. Администрация городского округа, как главный распорядитель бюджетных средств, и финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск (далее – финансовое управление) имеют право провести проверку у Получателя субсидии на соблюдение им условий, целей и порядка расходования субсидии.

17.2. Отдел бухгалтерского учета Администрации городского округа ежеквартально в срок до двадцатого числа, следующего за отчетным периодом, на основании представленных, в соответствии с требованиями пункта 16 настоящего Порядка, отчетов Народной дружины – Получателем субсидии, осуществляет проверку использования средств бюджета городского округа Краснотурьинск, предоставленных в форме субсидий, на предмет соблюдения данной организацией условий расходования субсидий, достоверности сведений, подтверждающих фактические затраты.

17.3. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, отдел бухгалтерского учета Администрации городского округа либо органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск оформляет представления (предписания) о возврате субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск.

При выявлении Администрацией городского округа или органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск, нарушений установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий возврат субсидии (части субсидии) в бюджет городского округа Краснотурьинск осуществляется на основании представления (предписания) финансового управления о возмещении ущерба, причиненного городскому округу Краснотурьинск нарушением бюджетного законодательства, в порядке и сроки, указанные в представлении (предписании).

17.4. Народная дружина обязана в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего представления (предписания) произвести перечисление указанной в представлении (предписании) суммы в бюджет городского округа Краснотурьинск.

17.5. При не возврате субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в указанный в представлении (предписании) срок, Администрация городского округа принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в судебном порядке.

17.6. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск не позднее 25 декабря 2020 года.

17.7. Средства, полученные в форме субсидии, носят целевой характер, и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

Приложение № 1
к порядку определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в 2020 году

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из средств местного бюджета

1. Общие сведения об Народной дружине

1.1. Полное название организации-заявителя, год регистрации, направления деятельности, осуществляемые мероприятия.

1.2. Контактная информация (телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты).

1.3. Фамилия, имя, отчество командира Народной дружины.

1.4. Банковские реквизиты Народной дружины.

2. Программа мероприятий

2.1. Обоснование необходимости реализации мероприятий (формулировка и описание проблемы).

2.2. Цели и задачи мероприятий.

2.3. Бюджет мероприятий (с обоснованием).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Сумма расходов, рублей	Оценка эффективности и ожидаемые результаты реализации мероприятий

3. Расходы на содержание помещений, зданий и иного имущества, приобретение основных средств, материальных запасов

Наименование	Стоимость одной единицы (рублей)	Количество	Итого требуется (рублей)
1. Коммунальные услуги 1.1. 1.2. ….			

2. Приобретение материальных запасов и основных средств ….			
3. Иные платежи ….			

4. Запрашиваемая сумма _____
(сумма в рублях, в том числе прописью)

Командир Народной дружины
М.П.

Приложение № 2
к порядку определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации - народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в 2020 году

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации - народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в соответствии с пунктом 2,3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

« » 20 года № _____
(дата)

Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск (далее – Администрация городского округа Краснотурьинск), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель» в лице Главы городского округа _____,
(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава городского округа Краснотурьинск с одной стороны и местная общественная организация _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице командира _____, действующего на основании Устава
(фамилия, имя, отчество)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в 2020 году (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № _____ «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации - народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск, в 2020 году», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2020 году субсидии на

1.1.1. организацию деятельности и укрепление материально – технической базы Народной дружины (приобретение инвентаря, материалов, канцелярских товаров, оборудования);

1.1.2. оплату коммунальных услуг, услуг связи, услуг банка и иных сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для обеспечения функционирования некоммерческой организации;

1.1.3. материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка в составе Народной дружины;

1.1.4. оплату труда (в том числе налоги и начисления) штатных сотрудников, материальное поощрение народных дружинников за распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах (профилактика правонарушений)

1.1.5. личное страхование народных дружинников от несчастных случаев (ранения, травмы, контузии), полученных ими в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю бюджета городского округа Краснотурьинск, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

2.2. Стандартный размер материального стимулирования деятельности народного дружинника, устанавливается исходя из 150 рублей за 1 час дежурства по охране общественного порядка с учетом районного коэффициента.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Обязательным условием предоставления субсидии является

3.1.1.осуществление деятельности на территории городского округа Краснотурьинск;

3.1.2. государственная регистрация Народной дружины в качестве юридического лица;

3.1.3. включение Народной дружины в региональный реестр Народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;

3.1.4. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.5. согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией городского округа и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

3.1.6. целевое использование предоставляемой субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком

3.2.1. при представлении Получателем Главному распорядителю сметы расходов Народной дружины на 2020 год, согласованной с Администрацией, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа Краснотурьинск, по форме, установленной в приложении № 1 к Соглашению.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

3.3.1. единовременно на счет Получателя, в течение 5 рабочих дней с момента заключения соглашения, открытый в

_____

(наименование российской кредитной организации)

В случае, выделения дополнительных средств местного бюджета в форме субсидии Народной дружине, заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления, по форме, установленной в приложении № 2 к Соглашению.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.2.1. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения.

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок;

4.1.4.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании

4.1.4.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № 3 к Соглашению;

4.1.4.1.2. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя;

4.1.4.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии.

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю представления (предписания) об обеспечении возврата Субсидии в бюджет

городского округа Краснотурьинск в размере и в сроки, определенные в указанном представлении (предписании);

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

4.2. Главный распорядитель вправе

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего Соглашения, включая уменьшения размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 календарных дней с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

4.3. Получатель обязуется

4.3.1. предоставлять Главному распорядителю документы, в соответствии с пунктами 3.1. настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Субсидии на цели, установленные разделом 1 настоящего Соглашения;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. представлять Главному распорядителю

4.3.5.1. финансовый отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с

пунктом 4.1.4.1.1. настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным (квартал, год);

4.3.6. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от Главного распорядителя представления (предписания) в соответствии с пунктом 4.1.5.настоящего Соглашения

4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа Краснотурьинск в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2020 году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до 25.12.2020;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. дать согласие на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий, а также на осуществление проверок соблюдения запрета приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя Субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

4.3.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами представления субсидии.

4.4. Получатель вправе

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Действие настоящего Соглашения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положением пункта 4.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по Соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.3.1. изменение настоящего Соглашения возможно

6.3.1.1. в случае уменьшения либо увеличения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4.3. расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке Получателем Субсидии невозможно.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Народная дружина
ОГРН	ОГРН
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Расчетный счет	Расчетный счет

Глава городского округа Краснотурьинск	Командир Народной дружины
_____ _____	_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)	(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.	М.П.
«____» _____ 2020	«____» _____ 2020

Приложение № 1
к соглашению о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в соответствии с пунктом 2,3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Смета
расходов Народной дружины

_____
(наименование народной дружины)

на 20___ год

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, тысяч рублей
1	2	3
1.		
2.		
	Итого	

Глава городского округа Краснотурьинск

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

_____
(дата)

Командир Народной дружины

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

_____
(дата)

Приложение № 2
к соглашению о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в соответствии с пунктом 2,3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации - народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в соответствии с пунктом 2,3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

«___» _____ 20___ г. (дата заключения дополнительного соглашения) № _____ (№ дополнительного соглашения)

Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск (далее – Администрация городского округа Краснотурьинск), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель» в лице Главы городского округа _____, (фамилия, имя, отчество) действующего на основании Устава городского округа Краснотурьинск с одной стороны и местная общественная организация _____ (наименование некоммерческой организации) именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице командира _____, действующего на основании Устава (фамилия, имя, отчество) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с 6.3. Соглашения от «___»_____20__ № ____ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. пункт ___ изложить в следующей редакции «_____»;

1.2. в разделе ___ в пункте ____ заменить словами «_____»;

1.3. приложение № ____ к Соглашению изложить в следующей редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Глава городского округа Краснотурьинск	Командир Народной дружины
_____ _____	_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)	(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.	М.П.
_____	_____
(дата)	(дата)

Приложение № 3
к соглашению о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в соответствии с пунктом 2,3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет
о расходовании субсидии

_____
(наименование народной дружины)

за _____ 20___ год

1. Движение средств за отчетный период

Показатели	Сумма, тысяч рублей
1. Остаток средств на начало отчетного периода	
2. Получено средств за отчетный период, всего	
3. Из них использовано, всего	
4. Остаток средств на конец отчетного периода (указывается свободный остаток средств, полученных и еще не использованных в отчетном периоде)	
5. Общий (суммарный) остаток (вместе с остатком на начало отчетного периода)	

2. Реестр затрат на реализацию мероприятий

Статья затрат	Сметная стоимость, рублей	Израсходовано средств, рублей	Источник финансирования	Остаток средств, рублей	Реквизиты первичных бухгалтерских документов
1.					
2.					
Итого					

Приложение *: 1. _____ на _____ л. в _____ экз.
2. _____ на _____ л. в _____ экз.
3. _____ на _____ л. в _____ экз.

Командир Народной дружины_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

---

* Прилагаются копии первичных бухгалтерских документов, заверенные надлежащим образом.

Приложение № 3
к порядку определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации - народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в 2020 году

Отчет
о расходовании субсидии

_____
(наименование народной дружины)

за _____ 20___ год

1. Движение средств за отчетный период

Показатели	Сумма, тысяч рублей
1. Остаток средств на начало отчетного периода	
2. Получено средств за отчетный период, всего	
3. Из них использовано, всего	
4. Остаток средств на конец отчетного периода (указывается свободный остаток средств, полученных и еще не использованных в отчетном периоде)	
5. Общий (суммарный) остаток (вместе с остатком на начало отчетного периода)	

2. Реестр затрат на реализацию мероприятий

Статья затрат	Сметная стоимость, рублей	Израсходовано средств, рублей	Источник финансирования	Остаток средств, рублей	Реквизиты первичных бухгалтерских документов
1.					
2.					
Итого					

Приложение *: 1. _____ на _____ л. в _____ экз.
2. _____ на _____ л. в _____ экз.
3. _____ на _____ л. в _____ экз.

Командир Народной дружины_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

---

* Прилагаются копии первичных бухгалтерских документов, заверенные надлежащим образом.

Утверждаю
Заместитель начальника
межмуниципального отдела
Министерства внутренних дел
России «Краснотурьинский»
по охране общественного порядка
_____ полиции
(звание)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
«___» _____ 20__ год

Приложение № 4
к порядку определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в 2020 году

ТАБЕЛЬ <*>
учета дежурств народных дружинников

_____
(наименование народной дружины)
за _____ 20__ года

N п/п	Ф.И.О. дружинника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Итого:

<*> В табеле указывается количество часов, проведенных народным дружинником на дежурстве по охране общественного порядка либо на профилактическом мероприятии по распространению правовых знаний, разъяснению норм поведения в общественных местах.

Командир Народной дружины _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

0284

Утвержден
(Приложение № 2)
к постановлению Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 31.03.2020 № 284
«Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий местной общественной организации - народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск, в 2020 году»

СОСТАВ
конкурсной комиссии по рассмотрению заявок по предоставлению субсидий местной общественной организации – народная дружина, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск

Корсиков Михаил Анатольевич	- председатель комиссии, первый заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск;
Глухова Татьяна Станиславовна	- секретарь комиссии, главный специалист муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты городского округа Краснотурьинск»;
члены комиссии	
Брагина Елена Евгеньевна	- начальник отдела бухгалтерского учета Администрации городского округа Краснотурьинск;
Межевых Анастасия Александровна	- начальник управления по экономике, стратегическому развитию и промышленности городского округа Краснотурьинск;
Платонова Майя Викторовна	- начальник финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск;
Стрелец Елена Валерьевна	- заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск.

0284